

ZAHTJEV ZA ODOBRENJE FINANCIRANJA TROŠKOVA ZNANSTVENOG RADA

temeljeno na Odluci o financiranju troškova znanstvenog rada zaposlenika Fakulteta hrvatskih studija
Sveučilišta u Zagrebu od 19. prosinca 2024.

I. Osnovni podaci o podnositelju zahtjeva

1. Ime i prezime: _____
2. Radno mjesto: _____
3. Ustrojbena jedinica/Odsjek: _____
4. Kontakt telefon: _____
5. E-mail adresa: _____

II. Podaci o znanstvenoj aktivnosti

1. Naziv znanstvenog rada ili aktivnosti:

2. Vrsta aktivnosti (odabrati jednu opciju):

- Sudjelovanje na domaćem znanstvenom i/ili stručnom skupu u mjestu udaljenom do 500 km od mjesta stanovanja – do 150,00 EUR
- Sudjelovanje na domaćem skupu u mjesto udaljenom preko 500 km od mjesta stanovanja – do 300,00 EUR
- Sudjelovanje na međunarodnom znanstvenom i/ili stručnom skupu u mjesto udaljenom preko 500 km od mjesta stanovanja – do 500,00 EUR
- Članarina u znanstvenoj ili strukovnoj udruzi – do 100,00 EUR
- Trošak objave rada – do 100,00 EUR
- Nabava znanstvene i stručne literature – do 100,00 EUR
- Nabava i održavanje istraživačke opreme – do 250,00 EUR
- Nabava programa i licenci za potrebe znanstvenog i stručnog rada – do 150,00 EUR
- Sudjelovanje na edukaciji – do 100,00 EUR
- Ostalo (navesti): _____

3. Aktivnosti kroz koje se mogu steći dodatna sredstva (odabrati jednu opciju).

- Objava rada u časopisu koji se nalazi u prvom ili drugom kvartilu (Q1/Q2) na svjetskom jeziku prema kategorizaciji u trenutku predaje ili u trenutku objave rada – 300,00 EUR
- Objava rada koji je indeksiran u bazama Scopus ili WoS na hrvatskom jeziku – 100,00 EUR
- Objava rada koji je indeksiran u bazama Scopus ili WoS na svjetskom jeziku – 200,00 EUR
- Objavljen rad u suautorstvu sa studentom – 80,00 EUR
- Objavljen rad u suautorstvu sa znanstvenikom ili nastavnikom zaposlenom u inozemnoj instituciji – 100,00 EUR

3. Mjesto i datum aktivnosti:

4. Planirani početak aktivnosti: _____

5. Planirani završetak aktivnosti: _____

III. Troškovi povezani sa znanstvenom aktivnošću

1. Ukupni iznos koji tražim za financiranje: _____ EUR

2. Specifikacija troškova:

a) Kotizacija: _____

b) Prijevoz: _____

c) Smještaj: _____

d) Ostali troškovi (dnevnice, parking, itd.):

3. Razlog zahtjeva (ako iznos premašuje osnovni iznos):

IV. Izjava podnositelja zahtjeva

Izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom zahtjevu točni i potpuni te da ću se pridržavati svih uvjeta financiranja u skladu s Odlukom o financiranju troškova znanstvenog rada zaposlenika Fakulteta hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu od 19. prosinca 2024.

U Zagrebu _____

Potpis podnositelja:

Suglasan
(prodekan za poslovanje):

Odobrava
Dekan

Doc. dr. sc.
Vlatko Smiljanić

Izv. prof. dr. sc.
Dario Vučenović

NAPOMENA:

Zahtjev treba biti predan **najkasnije 5 dana prije planiranog korištenja sredstava**, kako bi bio razmotren i odobren na vrijeme. Obavezno je priložiti sve potrebne dokaze (poziv na sudjelovanje, potvrde o sudjelovanju na skupu, račune za literaturu, dokaz o članstvu u udruzi, itd.) uz zahtjev. Ukoliko aktivnost zahtjeva putovanje, potrebno je podnijeti i zahtjev za službeno putovanje, **najmanje 5 dana** prije odlaska na službeno putovanje.